



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 171 (XV) — Nr. 480

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 4 iulie 2003

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
			HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI
735.	— Hotărâre privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice.....	1-7	
			ACTE ALE CONSILIULUI NAȚIONAL AL AUDIOVIZUALULUI
		122.	— Decizie privind difuzarea programelor locale.....

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice

În temeiul art. 107 din Constituție și al art. 40 alin. (1) din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

CAPITOLUL I

Organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice

SECȚIUNEA 1

Dispoziții generale și principalele atribuții

Art. 1. — (1) Ministerul Finanțelor Publice se organizează și funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Guvernului, care aplică strategia și Programul de guvernare în domeniul finanțelor publice.

(2) Ministerul Finanțelor Publice este minister cu rol de sinteză și are personalitate juridică.

(3) Sediul Ministerului Finanțelor Publice este în municipiul București, str. Apolodor nr. 17, sectorul 5.

Art. 2. — (1) Ministerul Finanțelor Publice contribuie în mod eficient, transparent și orientat la elaborarea și implementarea strategiei și a Programului de guvernare în domeniul finanțelor publice, în exercitarea administrării generale a finanțelor publice, asigurând utilizarea pârgghiilor financiare și valutare în concordanță cu cerințele economiei de piață și pentru stimularea inițiativei agenților economici.

(2) Ministerul Finanțelor Publice asigură, prin redistribuirea veniturilor, desfășurarea activităților din domenii de interes public, cum este cel social, cel economic, cel al apărării naționale și ordinii publice. Prin atribuțiile încredințate și prin structura sa, Ministerul Finanțelor Publice îndeplinește următoarele funcții:

a) de strategie, prin care se asigură elaborarea strategiei de punere în aplicare a Programului de guvernare în domeniul finanțelor publice;

b) de reglementare și sinteză, prin care se asigură elaborarea cadrului normativ și instituțional necesar pentru realizarea obiectivelor strategice în domeniul său de activitate;

c) de elaborare și implementare a politicii bugetare și a politicii fiscale a Guvernului;

d) de corelare a politicilor fiscale și bugetare cu celelalte politici economico-sociale;

e) de administrare a veniturilor statului;

f) de administrare a datoriei publice;

g) de exercitare a controlului financiar public intern;

h) de asigurare a evidenței centralizate a bunurilor ce constituie domeniul public al statului;

i) de elaborare și supraveghere a cadrului legal în domeniul contabilității;

j) de reprezentare, prin care se asigură în numele statului român și al Guvernului României, reprezentarea pe plan intern și extern în domeniul său de activitate;

k) de autoritate de stat, prin care se asigură exercitarea controlului aplicării unitare și respectării reglementărilor legale în domeniul său de activitate, precum și al funcționării instituțiilor care își desfășoară activitatea în subordinea sau sub autoritatea sa.

(3) Ministerul Finanțelor Publice urmărește, pe termen mediu, îndeplinirea măsurilor necesare în vederea realizării cerințelor de aderare la Uniunea Europeană.

(4) Principiile care stau la baza activității Ministerului Finanțelor Publice sunt:

a) coerența, stabilitatea și predictibilitatea cadrului macroeconomic;

b) armonizarea cadrului legislativ cu reglementările Uniunii Europene;

c) întărirea autorității instituției;

- d) perfecționarea managementului fondurilor publice;
- e) transparența activității în toate domeniile sale de activitate;
- f) satisfacerea cerințelor partenerilor sociali;
- g) asigurarea unui mediu de afaceri concurențial și predictibil.

Art. 3. — (1) În realizarea funcțiilor sale Ministerul Finanțelor

Publice are, în principal, următoarele atribuții:

1. propune strategii de dezvoltare pe termen lung și soluții de reformă în domeniul finanțelor publice;
2. elaborează proiectul bugetului de stat, al legii bugetare anuale și raportul asupra proiectului bugetului de stat, precum și proiectul legii de rectificare a bugetului de stat, operând rectificările corespunzătoare;
3. stabilește echilibrul bugetar în faza de elaborare a proiectului bugetului de stat și a rectificării acestuia;
4. stabilește metodologii pentru elaborarea proiectului bugetului de stat, a proiectelor bugetelor fondurilor speciale și a proiectelor bugetelor locale;
5. analizează periodic modul de realizare a prevederilor bugetare, în corelare cu indicatorii macroeconomici, și prezintă informări Guvernului, cu propuneri de îmbunătățire;
6. urmărește execuția operativă a bugetului general consolidat; stabilește măsurile necesare pentru încasarea veniturilor și limitarea cheltuielilor în vederea încadrării în deficitul bugetar aprobat;
7. elaborează și aprobă clasificția indicatorilor privind finanțele publice;
8. elaborează proiectul bugetului asigurărilor sociale de stat, al legii bugetului asigurărilor sociale de stat anuale, precum și proiectul legii de rectificare a acestuia;
9. deschide creditele necesare pentru cheltuielile fiecărui ordonator principal de credite în cadrul fiecărui exercițiu bugetar;
10. monitorizează cheltuielile de personal prevăzute în bugetul de stat, în bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetul asigurărilor pentru șomaj;
11. aprobă, prin delegare de competențe, modificări în fișele de investiții anexe la bugetele ordonatorilor principali de credite bugetare;
12. aprobă repartizarea pe trimestre a veniturilor și a cheltuielilor prevăzute în bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetele fondurilor speciale;
13. avizează proiectele de acte normative care generează sporuri de cheltuieli sau modificări de venituri ale bugetului de stat și care au influențe asupra echilibrului bugetar;
14. analizează, fundamentează, propune cadrul legislativ și stabilește măsuri privind împrumuturile necesare în vederea acoperirii deficitului bugetar și refinanțării datoriei publice sau pentru acțiuni și lucrări de interes public; administrează datoria publică, urmărește rambursarea acesteia și achitarea dobânzilor aferente, în condițiile legii;
15. reintregește Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat, cu creditele bugetare anulate sau reduse, la propunerea ordonatorilor principali de credite;
16. avizează bugetele celorlalte sisteme autonome de asigurări sociale;
17. elaborează metodologia de aplicare a criteriilor pentru selectarea și stabilirea priorității obiectivelor din componența programelor de investiții publice;
18. verifică modalitatea în care ordonatorii principali de credite au reevaluat portofoliul de proiecte și au respectat criteriile pentru selectarea și prioritizarea proiectelor de investiții;
19. analizează respectarea încadrării în limitele de cheltuieli de capital a proiectelor anuale de buget și a eşalonării angajamentelor legale în funcție de durata de realizare a investițiilor;
20. organizează sistemul de monitorizare a programelor de investiții publice și elaborează rapoarte anuale privind stadiul realizării investițiilor;
21. coordonează cadrul general referitor la efectuarea achizițiilor publice și asigură transpunerea acquisului comunitar și îndrumarea metodologică unitară în acest domeniu;
22. elaborează și actualizează metodologia de aplicare a procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică;
23. stabilește modul de organizare și funcționare a sistemului de monitorizare a atribuirii contractelor de achiziție publică, precum și sistemul de raportare referitor la atribuirea acestor contracte;
24. analizează documentațiile tehnico-economice și emite acordul pentru realizarea obiectivelor noi de investiții finanțate parțial

sau integral de la bugetul de stat, de la bugetele fondurilor speciale și din credite externe;

25. avizează programe de investiții publice anuale și multi-
anuale, elaborate de ordonatorii principali de credite;

26. administrează contul general al Trezoreriei statului, deschis la Banca Națională a României, scop în care încheie convenții cu aceasta;

27. stabilește sistemul de organizare și funcționare a Trezoreriei statului în vederea asigurării efectuării operațiunilor de încasări și plăți pentru sectorul public;

28. elaborează și administrează bugetul de venituri și cheltuieli al Trezoreriei statului;

29. colaborează cu Banca Națională a României la elaborarea balanței de plăți externe, a balanței creanțelor și angajamentelor externe, a reglementărilor din domeniul monetar și valutar și informează semestrial Guvernul asupra modului de realizare a acestora, cu propuneri de soluții în acoperirea deficitului sau utilizării excedentului din contul curent al balanței de plăți externe;

30. contractează și garantează împrumuturi de stat de pe piața financiară internă și externă, în scopul și în limitele competențelor stabilite de lege;

31. asigură punerea în circulație prin Banca Națională a României, pe bază de convenție, a unor instrumente financiare specifice;

32. elaborează lucrările privind contul general anual de execuție a bugetului de stat și, respectiv, a bugetului asigurărilor sociale de stat, precum și conturile anuale de execuție a bugetelor fondurilor speciale și proiectele de legi referitoare la aceste conturi de execuție, pe care le prezintă spre însușire Guvernului, în vederea transmiterii spre aprobare Parlamentului;

33. elaborează sau avizează proiecte de acte normative pentru aprobarea normelor și normativelor de cheltuieli și acordarea unor drepturi personalului din instituțiile publice;

34. colaborează cu alte autorități publice în procesul elaborării de acte normative privind salarizarea personalului din sectorul bugetar;

35. elaborează proiecte de acte normative privind stabilirea impozitelor directe și indirecte, urmărește perfecționarea așezării acestora și armonizarea legislativă în acest domeniu;

36. elaborează, pe baza modelului-cadru al Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (O.C.D.E.), proiectul românesc de convenție pentru evitarea dublei impuneri și urmărește actualizarea acestuia în concordanță cu recomandările adoptate de O.C.D.E.;

37. negociază, pregătește parafarea, semnarea și ratificarea convențiilor pentru evitarea dublei impuneri negociate;

38. elaborează strategii, studii comparative, priorități și proiecte de acte normative privind politica fiscală a României în domeniul convențiilor pentru evitarea dublei impuneri;

39. urmărește realizarea unui management eficient și coerent al sistemului fiscal românesc având ca scop elaborarea și menținerea unui sistem fiscal unitar, stabil și armonizat în strânsă concordanță cu indicatorii macroeconomici din Strategia de dezvoltare economică a Guvernului;

40. elaborează proiecte de acte normative în domeniul contabilității financiare și de gestiune și urmărește perfecționarea acestuia în corelație cu normele europene în domeniu;

41. urmărește organizarea Administrației Fiscale și aplicarea uniformă și eficientă a sistemului fiscal;

42. elaborează proiecte de acte normative cu privire la colectarea veniturilor bugetare, achizițiile publice, combaterea și sancționarea evaziunii fiscale, atribuirea codului fiscal și relațiile dintre contribuabili și Administrația Fiscală;

43. urmărește exercitarea de către Administrația Fiscală, cu profesionalism și integritate, a prerogativelor stabilite prin lege, prin aplicarea unui tratament echitabil tuturor contribuabililor;

44. urmărește încurajarea conformării voluntare, de către Administrația Fiscală, prin oferirea de servicii de calitate contribuabililor, facilitând acestora îndeplinirea obligațiilor fiscale;

45. exercită, prin organele sale de specialitate, controlul utilizării creditelor bugetare de către instituțiile publice; controlează, în condițiile legii, activitatea financiară a agenților economici, urmărind stabilirea corectă și îndeplinirea integrală și la termen a obligațiilor financiare și fiscale față de stat;

46. exercită, prin organele sale de specialitate, controlul operativ și inopinat în legătură cu aplicarea și cu respectarea legislației fiscale și vamale;

47. elaborează proceduri de control fiscal; coordonează, îndrumă și verifică modul de respectare a procedurilor de control fiscal și a legislației fiscale de către întregul aparat de control fiscal;

48. efectuează investigații și anchete fiscale;

49. acționează, prin mijloace specifice, pentru combaterea evaziunii fiscale și a corupției;

50. elaborează politica vamală în concordanță cu cadrul legislativ existent;

51. asigură administrarea monopolului de stat, în condițiile legii;

52. reglementează controlul financiar preventiv și exercită controlul financiar preventiv delegat în scopul constituirii și utilizării, legale și eficiente, a fondurilor publice;

53. îndrumă metodologic, organizează activitatea de instruire și pregătire profesională în domeniul auditului intern;

54. realizează activități de control operativ la instituții publice și soluționează contestațiile depuse de acestea;

55. exercită calitatea de reprezentant al României la organismele internaționale cu caracter financiar;

56. coordonează, negociază și încheie acorduri internaționale în numele statului, în domeniul relațiilor financiare și valutare, în colaborare cu Ministerul Afacerilor Externe;

57. reprezintă statul, ca subiect de drepturi și obligații, în fața instanțelor, precum și în orice alte situații în care acesta participă nemijlocit, în nume propriu, în raporturi juridice, dacă legea nu stabilește în acest scop un alt organ;

58. asigură legătura cu Parlamentul, Consiliul Economic și Social, sindicatele, patronatele și alți exponenți ai societății civile în problemele specifice activității sale;

59. asigură un dialog constructiv cu partenerii de dialog social, în spiritul respectului reciproc și în conformitate cu principiile și standardele europene, în vederea asigurării eficienței activității și stabilității sociale și susține în Parlament proiectele de acte normative pe care le inițiază;

60. soluționează, în conformitate cu prevederile legale, contestațiile și petițiile ce au ca obiect obligații fiscale;

61. elaborează, implementează și dezvoltă sistemul informatic în domeniul finanțelor publice;

62. asigură, potrivit legii, tipărirea hârtiilor de valoare de natura titlurilor de stat, bonurilor de tezaur, obligațiunilor necesare finanțării datoriei publice, timbrelor fiscale, precum și a formularelor și imprimatelor tipizate utilizate în activitatea fiscală și financiar-contabilă;

63. elaborează, monitorizează și implementează sistemul de comunicare internă și externă și cadrul comunicațional în scopul susținerii activității sale;

64. asigură prin sistemul de management al performanței și dezvoltare profesională un corp al funcționarilor publici profesioniști, onest, stabil și eficient, în scopul creării unei organizații moderne, flexibile, funcționale și eficiente;

65. editează materiale de specialitate necesare pentru mediatizarea problematicei financiare, în vederea cunoașterii sale de către personalul propriu și de către contribuabili;

66. asigură elaborarea, tipărirea și difuzarea publicației „Revista Finanțe Publice și Contabilitate”, prin finanțare din fonduri proprii, conform Hotărârii Guvernului nr. 1.515/2002 privind înființarea pe lângă Ministerul Finanțelor Publice a unei activități finanțate integral din venituri proprii;

67. exercită atribuțiile ce îi revin, potrivit legii, asupra activității companiilor naționale aflate sub autoritatea sa;

68. gestionează asistența financiară nerambursabilă acordată României de Uniunea Europeană potrivit prevederilor memorandumurilor de înțelegere, memorandumurilor și acordurilor de finanțare semnate de Guvernul României și de Comisia Europeană;

69. asigură fundamentarea, coordonarea și realizarea activităților specifice procesului de pregătire a aderării României la Uniunea Europeană pe domeniile din competența și responsabilitatea sa;

70. elaborează strategia și cadrul normativ general, coordonează și evaluează activitatea de audit public intern la nivel național, efectuează misiuni de audit public intern de interes național cu implicații multisectoriale și exercită activități de audit public intern la nivelul aparatului propriu;

71. efectuează inspecții privind respectarea legalității, atât la nivelul aparatului propriu, cât și la nivelul celorlalte instituții publice.

(2) Ministerul Finanțelor Publice îndeplinește toate atribuțiile și are toate competențele conferite prin legi sau prin alte acte normative în vigoare.

Art. 4. — În exercitarea atribuțiilor sale Ministerul Finanțelor Publice colaborează cu celelalte ministere și organe de specialitate din subordinea Guvernului, cu autoritățile publice locale și cu alte organisme.

Art. 5. — În îndeplinirea atribuțiilor sale Ministerul Finanțelor Publice este autorizat:

1. să dea agenților economici, ca urmare a controlului, dispoziții obligatorii pentru luarea măsurilor de respectare a legii;

2. să ia măsuri pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege în competența sa;

3. să aprobe înlesniri, restituiri, compensări și amânări la plata impozitelor, taxelor și a altor vărsăminte obligatorii la bugetul de stat, în condițiile legii;

4. să aplice, prin organele abilitate, modalitățile de executare silită și măsurile asigurătorii, în condițiile legii, pentru recuperarea creanțelor bugetare;

5. să încheie protocoale de schimb de informații, documente și de colaborare cu ministere, instituții publice și cu alte organizații, potrivit competențelor atribuite;

6. să refuze cererile de finanțare de la bugetul de stat, de suplimentare și de virare a creditelor bugetare în cazurile în care acestea nu îndeplinesc condițiile legale sau se abat de la reglementările în vigoare;

7. să retragă creditele bugetare deschise ordonatorilor de credite, în cazurile în care se constată că acestea se utilizează în alte scopuri decât cele stabilite;

8. să respingă situații financiar-contabile ale ordonatorilor de credite care nu îndeplinesc condițiile stabilite de normele legale și să stabilească noi termene pentru refacerea și prezentarea acestora, cu aplicarea amenzilor prevăzute de legislația în vigoare;

9. să stabilească orice alte măsuri, în condițiile prevăzute de lege.

Art. 6. — Ministerele, celelalte autorități ale administrației publice, instituțiile publice, precum și agenții economici au obligația de a pune la dispoziție Ministerului Finanțelor Publice, la cererea acestuia, datele și informațiile necesare în vederea realizării atribuțiilor sale.

SECȚIUNEA a 2-a

Organizarea Ministerului Finanțelor Publice

Art. 7. — (1) Ministerul Finanțelor Publice are structura organizatorică prevăzută în anexa nr. 1. În cadrul acesteia, prin ordin al ministrului finanțelor publice, se pot organiza servicii, birouri și alte compartimente și se poate stabili numărul posturilor de conducere.

(2) În cadrul structurii organizatorice a Direcției generale a politicilor și resurselor umane funcționează Școala de Finanțe Publice, la nivel de direcție. Conducerea științifică și executivă, precum și atribuțiile acesteia sunt stabilite prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(3) Numărul maxim de posturi pentru aparatul propriu al Ministerului Finanțelor Publice este de 1.538, exclusiv demnitarii și posturile aferente cabinetului ministrului.

Art. 8. — (1) În numărul maxim de posturi prevăzut la art. 7 alin. (3) nu sunt incluse posturile de demnitari și posturile aferente activității de control financiar și a Gărzii financiare, care, potrivit art. 4 din Legea nr. 30/1991 privind organizarea și funcționarea controlului financiar și a Gărzii financiare, cu modificările ulterioare, se stabilesc separat prin ordin al ministrului finanțelor publice, în condițiile legii.

(2) Personalului din cadrul cabinetelor demnitarilor nu i se aplică prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 9. — (1) Activitatea de control operativ din cadrul Gărzii financiare, exclusiv stabilirea, urmărirea și încasarea veniturilor bugetare și valorificarea actelor de control și soluționarea contestațiilor, este coordonată de ministrul delegat pentru coordonarea autorităților de control.

(2) Activitatea de inspecție vamală și activitatea de control vamal ulterior din cadrul Direcției Generale a Vămirilor, exclusiv stabilirea și încasarea drepturilor de import, este coordonată de ministrul delegat pentru coordonarea autorităților de control.

Art. 10. — (1) În cadrul Ministerului Finanțelor Publice se organizează Agenția Națională de Plăți, cu un număr de 300 de posturi.

(2) Agenția Națională de Plăți devine operațională în anul 2005.

(3) Numărul de posturi prevăzut la alin. (1) se asigură prin redistribuire în cadrul numărului de posturi aprobat ministerului.

(4) Prin ordin al ministrului finanțelor publice se vor nominaliza, în funcție de necesitățile de pregătire profesională sau de acțiuni specifice acestui domeniu, persoanele care vor fi implicate în activitățile premergătoare funcționării Agenției Naționale de Plăți.

(5) Structura organizatorică a Agenției Naționale de Plăți se definitivează până la data de 1 septembrie 2003, în condițiile legii, potrivit anexei nr. 2.

Art. 11. — (1) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile personalului din aparatul propriu al Ministerului Finanțelor Publice se stabilesc, în conformitate cu structura organizatorică prevăzută în anexa nr. 1, prin regulamentul de organizare și funcționare a ministerului, aprobat prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(2) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare aprobat prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(3) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile individuale ale personalului din aparatul propriu al Ministerului Finanțelor Publice și din unitățile sale teritoriale se stabilesc prin fișa postului, pe baza regulamentelor de organizare și funcționare prevăzute la alin. (1) și (2), se semnează de salariat și se aprobă în condițiile legii.

SECȚIUNEA a 3-a

Conducerea Ministerului Finanțelor Publice

Art. 12. — (1) Conducerea Ministerului Finanțelor Publice se exercită de către ministrul finanțelor publice.

(2) Ministrul finanțelor publice reprezintă ministerul în raporturile cu celelalte autorități publice, cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate. Prin ordin al ministrului finanțelor publice unele atribuții pot fi delegate și persoanelor cu funcții de conducere din compartimentele de specialitate.

(3) Ministrul finanțelor publice îndeplinește, în domeniul de activitate al ministerului, atribuțiile generale prevăzute la art. 53 alin. (1) din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor.

(4) Ministrul finanțelor publice îndeplinește și alte atribuții specifice, stabilite prin alte acte normative.

(5) Ministrul finanțelor publice conduce aparatul propriu al ministerului, stabilit prin hotărâre a Guvernului.

(6) În exercitarea atribuțiilor sale ministrul finanțelor publice emite ordine și instrucțiuni, în condițiile legii.

(7) Ministrul finanțelor publice îndeplinește, conform legii, funcția de ordonator principal de credite.

(8) Ministrul finanțelor publice este ajutat în activitatea de conducere a ministerului de 5 secretari de stat, numiți prin decizii ale primului-ministru, și în subordinea cărora se pot organiza cabinetele ale demnitarilor, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 32/1998 privind organizarea cabinetului demnitarului din administrația publică centrală, aprobată cu modificări prin Legea nr. 760/2001.

Art. 13. — (1) Secretarii de stat exercită atribuțiile delegate de ministrul finanțelor publice. Răspunderile și atribuțiile secretarilor de stat se stabilesc prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(2) În cazul în care ministrul finanțelor publice, din diferite motive, nu își poate exercita atribuțiile curente, îl delegă pe unul dintre secretarii de stat să exercite aceste atribuții, înștiințându-l pe primul-ministru despre aceasta.

Art. 14. — (1) Secretarul general al ministerului este înalt funcționar public, numit prin concurs sau prin examen, pe criterii de profesionalism, în condițiile legii.

(2) Secretarul general îndeplinește atribuțiile prevăzute la art. 49 alin. (2) din Legea nr. 90/2001.

(3) Secretarul general al ministerului îndeplinește și alte atribuții prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a ministerului ori încredințate de ministru.

(4) În realizarea atribuțiilor ce îi revin secretarul general al ministerului poate fi ajutat de un secretar general adjunct care este înalt funcționar public, numit prin concurs sau prin examen, pe criterii de profesionalism, în condițiile legii.

Art. 15. — Ministrul finanțelor publice aprobă prin ordin, pentru aparatul propriu și pentru unitățile sale subordonate, criteriile în aplicarea prevederilor actelor normative în vigoare privind colectarea creanțelor bugetare.

Art. 16. — (1) Unitățile aflate în subordinea sau sub autoritatea Ministerului Finanțelor Publice, după caz, sunt prevăzute în anexa nr. 3.

(2) Repartizarea la nivel de județ, respectiv la nivelul municipiului București, a numărului maxim de posturi de specialitate prevăzute la pct. 1 din anexa nr. 3, pentru unitățile subordonate, se aprobă prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(3) Structura organizatorică, normativele de personal și criteriile de constituire a compartimentelor unităților subordonate: Oficiul Concurenței, Direcția Generală a Vămilelor, direcțiile generale ale finanțelor publice județene, Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București, precum și Direcția generală de administrare a marilor contribuabili din municipiul București și din județul Ilfov se aprobă prin ordin al ministrului finanțelor publice.

Art. 17. — Conducătorii serviciilor publice descentralizate se numesc și se eliberează din funcție de ministrul finanțelor publice, cu avizul consultativ al prefectului.

Art. 18. — Ministerul Finanțelor Publice are în dotare un parc auto potrivit dispozițiilor legale în vigoare, iar pentru activități specifice numărul de mijloace de transport și consumul de carburanți sunt prevăzute în anexa nr. 4.

Art. 19. — (1) Prefecturile împreună cu consiliile județene, Consiliul General al Municipiului București și consiliile locale vor sprijini asigurarea spațiilor corespunzătoare pentru desfășurarea activității unităților din teritoriu subordonate Ministerului Finanțelor Publice.

(2) În localitățile în care unitățile teritoriale subordonate Ministerului Finanțelor Publice nu dispun de spații corespunzătoare consiliile locale vor sprijini aceste unități prin asigurarea, în condițiile legii, de amplasamente în vederea construirii de sedii proprii.

CAPITOLUL II

Dispoziții finale

Art. 20. — (1) Personalul din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, care are calitatea de funcționar public, se bucură de toate drepturile și are obligațiile prevăzute în Legea nr. 188/1999, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Salarizarea personalului Ministerului Finanțelor Publice se face potrivit reglementărilor în vigoare referitoare la acordarea drepturilor de natură salarială pentru funcționarii publici și pentru personalul contractual.

Art. 21. — Anexele nr. 1—4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 22. — Actele juridice emise în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 267/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare, continuă să își producă efectele în măsura în care nu contravin prevederilor prezentei hotărâri.

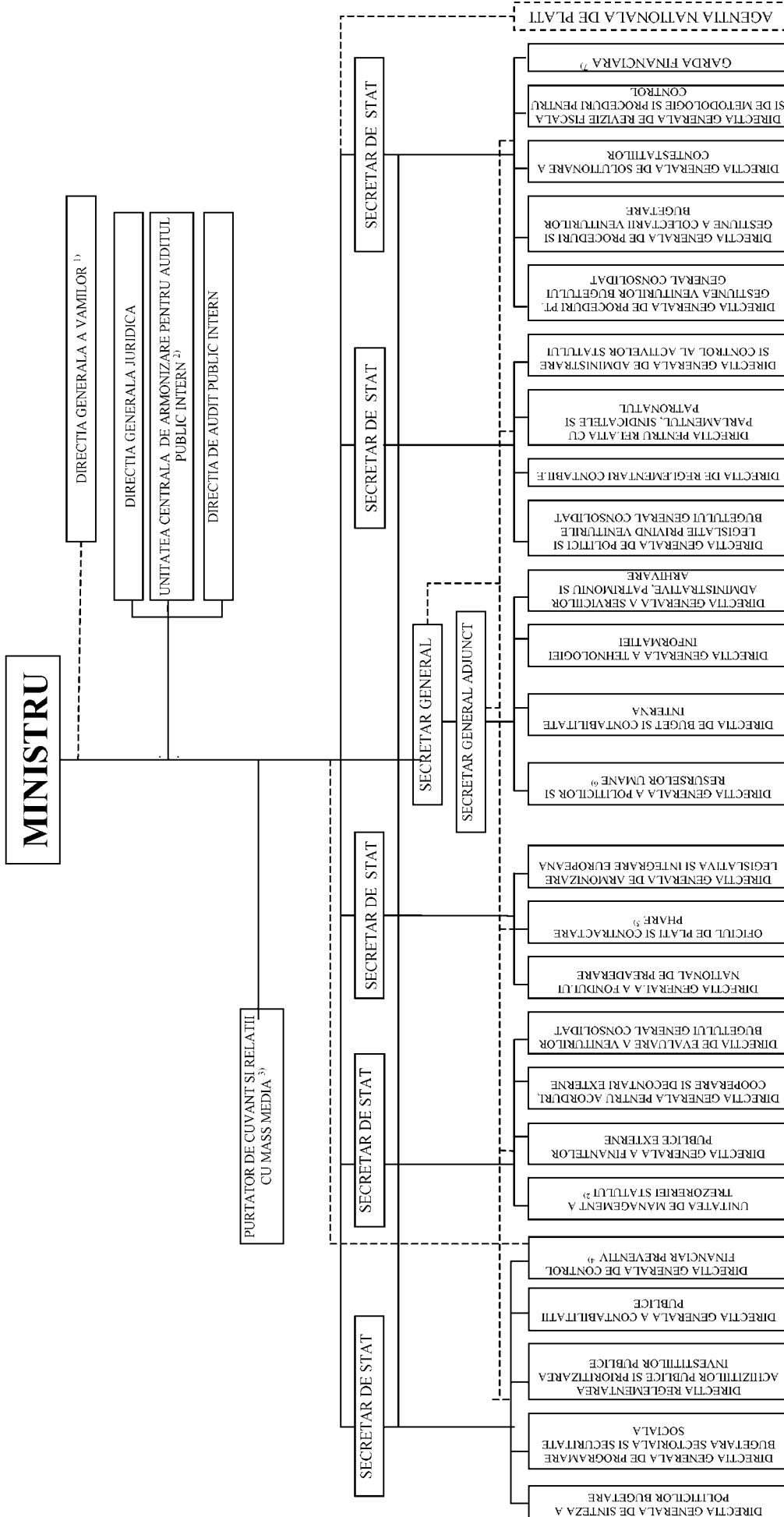
Art. 23. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 267/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 179 din 21 martie 2003, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINIȘTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu
Ministrul administrației și internelor,
Ioan Rus
Ministrul integrării europene,
Hildegard Carola Puwak
Ministrul muncii, solidarității și familiei,
Elena Dumitru

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ a Ministerului Finanțelor Publice



1) Organizarea și funcționarea sunt reglementate prin Hotărârea Guvernului nr. 764/2003. Activitatea de inspecție vamală și activitatea de control vamal ulterioară din cadrul Direcției Generale a Vamilor, exclusiv stabilirea și încasarea drepturilor de import este coordonată de ministrul delegat pentru coordonarea autorităților de control

2) Se organizează și funcționează la nivel de direcție generală

3) Include și Serviciul de comunicare și relații publice

4) Organizarea și funcționarea sunt reglementate prin Ordonanța Guvernului nr. 119/1999, cu modificările și completările ulterioare

5) Se organizează și funcționează la nivel de direcție

6) Include și Școala de Finanțe Publice, care funcționează la nivel de direcție

7) Activitatea de control operativ din cadrul Garzii Financiare, urmărirea și încasarea veniturilor bugetare, precum și valorificarea actelor de control și soluționarea contestațiilor este coordonată de ministrul delegat pentru coordonarea autorităților de control

*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.



UNITĂȚILE
aflate în subordinea sau sub autoritatea Ministerului Finanțelor Publice

	Numărul maxim de posturi
I. Instituții publice și unități finanțate de la bugetul de stat	
1. Oficiul Concurenței*)	400
2. Direcția Generală a Vămirilor și unitățile subordonate acesteia**)	4.600
3. Direcțiile generale ale finanțelor publice județene, în subordinea cărora funcționează administrațiile finanțelor publice municipale, administrațiile finanțelor publice orășenești și administrațiile finanțelor publice comunale; Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București, în subordinea căreia funcționează administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București; Direcția generală de administrare a marilor contribuabili din municipiul București și din județul Ilfov	26.614***)
II. Activități care funcționează pe lângă Ministerul Finanțelor Publice	
1. Tipărirea și difuzarea publicației „Revista Finanțe Publice și Contabilitate”****)	
III. Companii naționale asupra cărora Ministerul Finanțelor Publice exercită calitatea de reprezentant al statului ca acționar	
1. Compania Națională „Imprimeria Națională” — S.A.	
2. Compania Națională „Loteria Română” — S.A.	

*) Este organizat și funcționează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 771/2003 privind organizarea și funcționarea Oficiului Concurenței în subordinea Ministerului Finanțelor Publice.

***) Funcționează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 764/2003 privind organizarea și funcționarea Direcției Generale a Vămirilor.

****) Cele 50 de posturi reduse prin prezenta hotărâre împreună cu creditele bugetare aferente trec la Autoritatea Națională de Control.

*****) Conform Hotărârii Guvernului nr. 1.515/2002 privind înființarea pe lângă Ministerul Finanțelor Publice a unei activități finanțate integral din venituri proprii.

MIJLOACELE DE TRANSPORT ȘI CONSUMUL
de carburanți pentru activități specifice

Nr. crt.	Unitatea	Tipul mijlocului de transport	Numărul maxim aprobat (bucăți)	Consumul maxim de carburant pentru un autovehicul (litri/lună)
0	1	2	3	4
1.	Aparatul propriu			
a)	pentru programe PHARE*)	— autoturism	2	450
		— autoturism de teren	1	450
b)	pentru transport marfă și persoane (delegații)	— autovehicule	3	450
2.	Direcțiile generale ale finanțelor publice județene;	— autoturism	— câte 3 pentru fiecare D.G.F.P. și D.G.A.M.C.**)	300
	Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București; Direcția generală de administrare a marilor contribuabili din municipiul București și din județul Ilfov	— autoturism	— câte 1 pentru fiecare D.G.F.P. județeană și 2 pentru D.G.F.P. a municipiului București	450
		— autovehicul pentru transport de valori la trezorerie	— câte 1 pentru fiecare D.G.F.P. județeană și 2 pentru D.G.F.P. a municipiului București	600
		— autovehicul pentru transport de marfă	— câte 2 pentru fiecare D.G.F.P. Arad, Bihor, Constanța, Timiș, respectiv a municipiului București, și câte 1 pentru celelalte D.G.F.P.	400

0	1	2	3	4
3.	Administrațiile finanțelor publice municipale și orășenești din municipiile și orașele cu peste 50.000 de locuitori și din sectoarele municipiului București	— autoturism	— câte 1 pentru fiecare unitate	300
		— autoturism	— câte 1 pentru fiecare administrație a finanțelor publice de sector	450
		— autovehicul pentru transport de valori la trezorerie	— câte 1 pentru fiecare unitate care are în structură activitate de trezorerie	600
		— autovehicul pentru transport de marfă	— câte 1 pentru fiecare unitate	400
4.	Administrațiile finanțelor publice municipale și orășenești din municipii și orașe, altele decât cele prevăzute la pct. 3	— autoturism	— câte 1 pentru fiecare unitate care are în structură activitate de trezorerie	450
		— autovehicul pentru transport de valori la trezorerie	— câte 1 pentru fiecare unitate care are în structură activitate de trezorerie	600
5.	Garda financiară	— autoturism	300	400

*) Autoturismele și consumul de carburanți se finanțează din fondurile PHARE. Numărul de autoturisme se poate modifica prin ordin al ministrului finanțelor publice, în funcție de dotările rezultate din protocoalele și memorandumurile încheiate cu organismele internaționale.

**) Direcția generală a finanțelor publice; Direcția generală de administrare a marilor contribuabili din municipiul București și din județul Ilfov.

NOTĂ:

1. Direcția generală a finanțelor publice a județului Tulcea are în dotare o șalupă pentru control și activitate curentă.

2. Mijloacele de transport și consumul de carburanți pentru Direcția Generală a Vămirilor sunt prevăzute în anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 764/2003.

3. Nu se consideră depășiri la consumul de carburanți normat pe autovehicul consumul care, la nivelul anului, se încadrează în limita combustibilului normat în raport cu numărul de autovehicule aprobat fiecărei unități.

ACTE ALE CONSILIULUI NAȚIONAL AL AUDIOVIZUALULUI

CONSILIUL NAȚIONAL AL AUDIOVIZUALULUI

DECIZIE privind difuzarea programelor locale

Având în vedere dubla calitate a Consiliului Național al Audiovizualului, de garant al interesului public și de unică autoritate de reglementare în domeniul programelor audiovizuale,

ținând cont de necesitatea asigurării unui raport echilibrat între serviciile naționale și serviciile locale sau regionale, în temeiul art. 17 alin. (1) lit. d) din Legea audiovizualului nr. 504/2002,

membrii Consiliului Național al Audiovizualului adoptă următoarea decizie:

Art. 1. — În sensul prezentei decizii, termenii utilizați au următorul înțeles:

a) *grilă de programe* — forma de prezentare generică a structurii serviciului de programe, pentru fiecare zi a săptămânii și în ordinea succesiunii sale orare;

b) *program local* — totalitatea programelor/emisiunilor conținute în grila de programe, dedicate comunității locale (programe/emisiuni de informare care aduc la cunoștință publicului evenimente din actualitatea cotidiană a comunității respective, programe/emisiuni de interes local pe teme sociale, economice, culturale și politice).

Art. 2. — (1) Radiodifuzorul care difuzează pe cale radioelectrică terestră un serviciu de programe de televiziune în localități cu o populație sub 250.000 de locuitori poate solicita renunțarea la realizarea și difuzarea programului local dacă asigură în cadrul aceluși serviciu de programe retransmisia unui alt serviciu de programe editat și difuzat de aceeași societate titulară a licenței.

(2) În cazul municipiilor reședință de județ cu o populație sub 250.000 de locuitori, radiodifuzorii pot solicita, în condițiile alin. (1), renunțarea la realizarea și difuzarea programului local dacă, în urma unor înțelegeri reciproce, cel puțin un radiodifuzor va asigura, în cadrul serviciului său de programe difuzat pe cale radioelectrică terestră sau prin cablu, realizarea și difuzarea unui program local. Documentul cuprinzând textul înțelegerii va fi comunicat Consiliului Național al Audiovizualului.

Art. 3. — (1) Radiodifuzorul care difuzează pe cale radioelectrică terestră un serviciu de programe de radiodifuziune sonoră în localități cu o populație sub 150.000 de locuitori poate solicita renunțarea la realizarea și difuzarea programului local dacă asigură în cadrul aceluși serviciu de programe retransmisia unui alt serviciu de programe editat și difuzat de aceeași societate titulară a licenței.

(2) În cazul municipiilor reședință de județ cu o populație sub 150.000 de locuitori, radiodifuzorii pot solicita,

în condițiile alin. (1), renunțarea la realizarea și difuzarea programului local dacă, în urma unor înțelegeri reciproce, cel puțin un radiodifuzor va asigura, în cadrul serviciului său de programe difuzat pe cale radioelectrică terestră, realizarea și difuzarea unui program local. Documentul cuprinzând textul înțelegerii va fi comunicat Consiliului Național al Audiovizualului.

Art. 4. — (1) Renunțarea la realizarea și difuzarea programului local, în condițiile prevăzute la art. 2 și 3, va fi pusă în aplicare numai după aprobarea de către Consiliul Național al Audiovizualului a solicitării radiodifuzorului de modificare a grilei de programe și a formatului de principiu al serviciului de programe, cu respectarea dispozițiilor art. 16 lit. a) din Decizia Consiliului Național al

Audiovizualului nr. 146/2002 privind acordarea licenței audiovizuale și eliberarea deciziei de autorizare audiovizuală pentru difuzarea pe cale radioelectrică terestră a serviciilor de programe.

(2) Consiliul Național al Audiovizualului va decide ținând seama de procentul celor care recepționează programul local, de numărul de licențe audiovizuale existente în localitate, de principiul localismului și de dispozițiile art. 10 alin. (3) lit. b) și d) din Legea audiovizualului nr. 504/2002.

Art. 5. — Începând cu data publicării prezentei decizii se abrogă Decizia Consiliului Național al Audiovizualului nr. 87/2003 privind difuzarea programelor locale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 298 din 6 mai 2003.

Președintele Consiliului Național al Audiovizualului,
Ralu Filip

București, 30 iunie 2003.
Nr. 122.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și nr. 5069427282 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,
E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro